

A. Lista kontrolna dla osób zameldowanych w Holandii

1. Dane osobowe:

- Imię i nazwisko
- Data urodzenia
- BSN (holenderski numer identyfikacyjny)

2. Status podatkowy:

- Czy posiadasz **partnera fiskalnego**?
 - Tak / Nie
- Jeśli tak, podaj jego dane osobowe i BSN

3. Dzieci (jeśli dotyczy):

- Imiona i nazwiska
- Daty urodzenia
- BSN dzieci

4. Przychody i dokumenty do rozliczenia:

- **Jaaropgave** (roczne zestawienie dochodów) od wszystkich pracodawców
- Ostatni pasek wynagrodzenia (salarisstrook)
- Umowa o pracę (jeśli dotyczy)
- Dokładne okresy zatrudnienia

5. Rozliczenie konta bankowego w Belastingdienst:

- Czy konto bankowe jest zgłoszone?
 - Tak / Nie
- Jeśli nie, przygotuj:
 - Kopię dowodu osobistego
 - Wyciąg z konta bankowego z imieniem, nazwiskiem i adresem
 - Przynajmniej dwie transakcje potwierdzające dochody

6. Odliczenia podatkowe (jeśli dotyczy):

- Ogólna ulga podatkowa (algemene heffingskorting)
- Ulga pracownicza (arbeidskorting)
- Dofinansowanie do ubezpieczenia zdrowotnego (zorgtoeslag)
- Koszty edukacji (studiekostenaftrek)
- Darowizny (giftenaftrek)

7. Obowiązek rozliczenia się w Polsce (TYLKO jeśli masz dochody z Polski)

- Pobranie zaświadczenia o dochodach (Zerowy PIT-36/ZG)



B. Lista kontrolna dla osób NIEzameldowanych w Holandii

1. Dane osobowe:

- Imię i nazwisko
- Data urodzenia
- PESEL (jeśli dotyczy)
- BSN (jeśli posiadasz)

2. Status podatkowy:

- Czy posiadasz **partnera fiskalnego**?
 - Tak / Nie
- Jeśli tak, podaj jego dane osobowe i BSN

3. Przychody i dokumenty do rozliczenia:

- **Jaaropgave** (roczne zestawienie dochodów) od wszystkich pracodawców
- Ostatni pasek wynagrodzenia (salarisstrook)
- Dokładne okresy zatrudnienia lub pozostawania na zasiłku UWV

4. Rozliczenie konta bankowego w Belastingdienst:

- Czy konto bankowe jest zgłoszone?
 - Tak / Nie
- Jeśli nie, przygotuj:
 - Kopię dowodu osobistego
 - Wyciąg z konta bankowego z imieniem, nazwiskiem i adresem
 - Przynajmniej dwie transakcje potwierdzające dochody

5. Odliczenia podatkowe (jeśli dotyczy):

- Ogólna ulga podatkowa (algemene heffingskorting)
- Ulga pracownicza (arbeidskorting)
- Koszty edukacji (studiekostenaftrek)
- Darowizny (giftenaftrek)

6. OBOWIĄZEK rozliczenia się w Polsce

- Pobranie zaświadczenia o dochodach dla Belastingdienst
- Złożenie pitu (TZW. Zerowy PIT-36/ZG)



C. Lista kontrolna dla osób z hipoteką w Holandii

1. Dane osobowe:

- Imię i nazwisko
- Data urodzenia
- BSN

2. Informacje o hipotece:

- Nazwa banku udzielającego kredyt
- Numer umowy hipotecznej lub numery
- **Jaaroverzicht** (roczne zestawienie spłaty kredytu)
- **WOZ-waarde** (wartość nieruchomości ustalana przez gminę)
- **Rok zaciągnięcia Kredytu Hipotecznego**
- **Jeśli Hipoteka była zaciągnięta w 2024** to też faktury za poniesione koszty zakupu nieruchomości.

3. Rozliczenie konta bankowego w Belastingdienst:

- Czy konto bankowe jest zgłoszone?
 - Tak / Nie
- Jeśli nie, przygotuj:
 - Kopię dowodu osobistego
 - Wyciąg z konta bankowego z imieniem, nazwiskiem i adresem

D. Lista kontrolna dla osób z dziećmi zameldowanymi w Holandii

1. Dane osobowe:

- Imię i nazwisko
- Data urodzenia
- BSN

2. Dane dzieci:

- Imiona i nazwiska
- Data urodzenia
- BSN dzieci

3. Partner fiskalny:

- Czy rozliczasz się wspólnie czy osobno?

4. Dofinansowania i ulgi na dzieci:

- **Kindgebonden budget** (dodatkowe świadczenie na dziecko) Tak/Nie
- **Kinderopvangtoeslag** (dofinansowanie do opieki nad dzieckiem) Tak/Nie
- **Heffingskorting voor ouders** (ulga podatkowa dla rodziców) Tak/nie

5. Konto bankowe w Belastingdienst:

- Czy konto bankowe jest zgłoszone?
 - Tak / Nie
- Jeśli nie, przygotuj:
 - Kopię dowodu osobistego
 - Wyciąg z konta bankowego z imieniem, nazwiskiem i adresem
 - Ostatni pasek z wynagrodzenia



Obowiązek rozliczenia się w Polsce

Jeśli masz dochody w Polsce, **musisz złożyć PIT-36/ZG**.

- Pobierz **zaświadczenie o dochodach (zerowe lub pełne)** z urzędu skarbowego w Polsce.
- **Adres wysyłki do Belastingdienst: Belastingdienst Buitenlanders**
Postbus 2865
6401 DJ Heerlen
Holandia